

Acteur de proximité pour
le développement de vos compétences



APPRENDRE UN MÉTIER

INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE

CODE RNCP : 1267

L'infographiste metteur en page est un professionnel du secteur de la communication graphique et multimédia dont les activités sont associées à la chaîne graphique de production. Ses principales missions sont de transformer la commande client en visuels et de réaliser des supports de communication répondant à une stratégie qui intègre l'ensemble des formats numériques dans son processus de flux de production. À partir d'un cahier des charges client ou des instructions de son responsable hiérarchique, il réalise des supports de communication de différentes plateformes. Il prépare la réalisation de supports de communication print et numériques, contribue à leur conception et participe à leur diffusion.

L'infographiste metteur en page peut être salarié (service prépresse, presse, maison d'édition, agence de publicité, studio de création graphique), dans une structure publique ou privée ou en tant qu'indépendant.

Source : France Compétences - TP infographiste metteur en page - 2018 - Registre national des certifications professionnelles.

DÉBOUCHÉS MÉTIERS

Infographiste
Maquettiste de PAO
Opérateur prépresse PAO

Graphiste metteur en page
Graphiste multimédia
Dessinateur graphiste

DURÉE DU PARCOURS

EN CONTINU

700 h en centre
+ 140 h de stage en entreprise.

EN ALTERNANCE

455 h en centre + 1365 h en entreprise.
Parcours individualisé selon niveau
et projet professionnel.

MODALITÉS

PUBLIC

Alternants, salariés, demandeurs d'emploi.
Formation accessible aux personnes
en situation de handicap.

CONDITIONS D'ADMISSION

Passer avec succès l'entretien individuel
de présentation du projet professionnel.

PRÉ-REQUIS

Connaissance impérative de l'outil
informatique, sens de la créativité.

CERTIFICATION

Titre professionnel infographiste metteur
en page du Ministère du Travail (niveau BAC).
Validation du titre complet ou par certificat
de compétences professionnelles (CCP).

EXAMEN

Mise en situation professionnelle, résultats
de formation, dossier professionnel
et entretien devant jury.

FINANCEMENTS / DISPOSITIFS

- OPCO
- ProA (promotion par l'alternance)
- Mon compte formation
- Financement individuel
- Projet de transition professionnelle (ancien FONGECIF)
- Co-financement selon statut par Pôle Emploi, Conseils Régionaux, AGEFIPH...

COMPÉTENCES VISÉES

Élaborer une proposition graphique

CCP 1

- Recueillir et analyser les besoins client
- Définir une solution graphique
- Planifier et organiser la réalisation de supports de communication

Réaliser des supports de communication

CCP 2

- Mettre en page des documents simples
- Mettre en page des documents élaborés
- Contrôler la conformité du produit et vérifier la livraison

Contribuer à la stratégie de communication

CCP 3

- Assurer une veille technique, technologique et concurrentielle
- Promouvoir une réalisation graphique
- Personnaliser un système de gestion dynamique de contenus de site web
- Adapter des contenus pour le web et les réseaux sociaux

NOTIONS / OUTILS ABORDÉS

Travail sur l'image

- Photoshop
- Illustrator

Assemblage et composition

- InDesign
- Acrobat DC
- Règles de mise en page

Arts appliqués

- Démarche créative
- Colorimétrie, typographie
- Conception de maquettes et packaging
- Chartes graphiques
- Règles de communication et d'usage des supports

Infographie 2.0

- Communication web
- Ergonomie, choix de contenu
- Illustrator orienté web
- Outils (CMS Wordpress) et développement (HTML / CSS)

INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE SES MISSIONS

- Réaliser des créations graphiques, photomontages
- Établir une charte graphique ou des productions graphiques à partir d'un cahier des charges
- Argumenter ses choix créatifs
- Réaliser et présenter des travaux et maquettes fixes ou animées
- Contribuer à la réalisation d'un site web et à la mise en page des différents contenus (images, textes, infographies, vidéos...)

PÉDAGOGIE ARINFO, UN APPRENTISSAGE PROACTIF

- **Concept Learning by doing**
« Des apprenants actifs, un formateur qui assiste ».
- **Formations multimodales**
En centre, à distance. Mises en situation professionnelle, projets, pédagogie active, workshops.
- **Accompagnement**
Positionnements, adaptation des parcours aux projets, suivi personnalisé.

ALTERNANCE 2 TEMPS DE FORMATION



En centre



En entreprise

CONTRAT D'APPRENTISSAGE CONTRAT DE PROFESIONNALISATION

- **Pour l'alternant**
Cumuler certification et expérience professionnelle. Bénéficier d'une rémunération. Pas de frais de formation.
- **Pour l'entreprise**
Former un futur collaborateur compétent. Bénéficier d'avantages financiers et fiscaux.