

PROGRAMME COMPLET DE LA FORMATION 1 NIVEAU DISPONIBLE

☆ Opérationnel

☆ Information et données

Naviguer, rechercher et filtrer des données, des informations et des contenus numériques : navigation dans un environnement numérique (ex. : sites web, moteurs de recherche, etc.) afin de mener une recherche et répondre à un besoin d'information dans un contexte professionnel. Mise en place et adaptation des stratégies de recherches d'informations sur Internet (ex. : recherche par mots-clés, utilisation de filtres, recours aux outils de veille, etc.).

Évaluer les données, les informations et les contenus numériques : analyse et comparaison de la crédibilité et de la fiabilité des données et contenus numériques pour évaluer l'information reçue.

Gérer les données, les informations et les contenus numériques : organisation, stockage des données, des informations et des contenus dans des environnements numériques (ex. : base de données, espace de stockage en ligne, gestionnaire de fichiers pour les analyser et les interpréter.

☆ Communication et collaboration

Interagir avec autrui grâce aux outils de communication et de collaboration numériques : communication en ligne, utilisation des technologies numériques pour chatter, parler, communiquer, interagir avec autrui.

Partager des contenus avec des technologies numériques : partage de contenu numérique (ex. : pages web, images, fichiers, dossiers) avec les outils numériques pour communiquer ses propres productions ou relayer celles des autres en contexte de communication professionnelle.

Collaborer : collaboration et co-construction de contenus numériques (ex. : ressources, données, documents) en utilisant les technologies numériques pour réaliser un projet, co-produire des ressources, des connaissances, des données.

Maîtriser les règles de la netiquette : respecter les règles (implicites et explicites) de savoir-être en ligne pour adapter sa communication en fonction du contexte.

Gérer son identité numérique : gestion de son identité numérique ou de celle de son organisation pour protéger ses propres données ou celles de son organisation.



OBJECTIFS

☆ La certification DigComp (Tosa) vise à évaluer et valoriser les compétences numériques essentielles selon le cadre européen DigComp 2.2. Elle couvre cinq domaines clés : information, communication, création de contenu, sécurité et environnement numérique, afin de renforcer l'employabilité et l'adaptation aux évolutions technologiques.

PRÉ-REQUIS

☆ Aucun niveau ou diplôme exigé. Maîtriser les fonctionnalités élémentaires d'un ordinateur (manipulation de la souris et du clavier)

MODALITÉS

PUBLIC

Demandeurs d'emploi, particuliers, salariés, entreprises.

Toute personne souhaitant acquérir des compétences pour l'utilisation du logiciel et de toutes ses fonctionnalités annexes.

ÉVALUATION

Validation des acquis | passage de certification.

Fin de formation : questionnaire de satisfaction et attestation de fin de formation.

PÉDAGOGIE

Formation en présentiel, distanciel, ou hybride.

Pédagogie active « learning by doing » : la pratique au cœur de la formation à plus de 80%.

Formateur spécialisé dédié et référent pédagogique pour le suivi individuel de la formation.

Assiduité vérifiée par demi-journée avec émargement.

☆ Création de contenu

Créer du contenu numérique : création de contenus numériques dans des formats divers pour communiquer de l'information et présenter ses travaux (avec des logiciels de traitement de texte, de présentation, de création de page web, etc.)

Intégrer et modifier des contenus numériques : modification, amélioration et personnalisation d'un contenu numérique existant pour créer ses propres productions multimédia.

Gérer les droits d'auteurs et les licences d'utilisation : connaissances des droits d'auteur et les licences d'utilisation s'appliquent à l'information, aux données, et aux contenus numériques pour permettre de gérer leurs utilisations dans divers contextes (diffusion, mise à jour, mise en ligne, projection, etc.)

Connaître les bases de la programmation : utilisation de la programmation pour répondre à un besoin. Automatisation de certaines tâches informatiques pour gagner en optimisation de son temps de travail. Analyse et résolution des problèmes à l'aide d'un ou plusieurs langages de programmation.

☆ Environnement numérique

Résoudre des problèmes techniques : identification et résolution des problèmes sur les outils numériques en mobilisant à la fois les ressources techniques (outils, logiciels, etc.) et les ressources humaines.

Identifier des besoins et des solutions numériques/ technologiques : optimisation de différents outils numériques en fonction de ses besoins professionnels (accessibilité, santé, cadre professionnel, formation, etc.) pour disposer d'un cadre adapté aux activités menées.

Utiliser des technologies numériques de façon créative : utilisation des outils numériques de manière créative afin de résoudre un problème.

Identifier ses lacunes en matière de compétences numériques : identification de ses lacunes devant un problème spécifique lié aux technologies numériques et identification de méthodes pour acquérir ou mettre à jour les compétences nécessaires.

☆ Protection et sécurité

Protéger les appareils numériques : protection des appareils et des contenus numériques pour se prémunir contre les attaques, incidents, cybercriminalité susceptibles de nuire au bon fonctionnement des matériels, logiciels, sites internet, et de compromettre les données.

Protéger les données et les informations privées : protection de ses données sur le réseau et connaissance des enjeux lorsqu'on partage des informations numériques pour protéger ses données professionnelles.

Protéger la santé et le bien-être au travail : application des bonnes pratiques contre les dangers potentiels des environnements numériques (ex. : cyber-harcèlement, addiction, etc.) pour soi et pour les autres.